



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕРЕЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»
652420, г. Березовский, пр. Ленина, 7А, тел. 8 (38445)3-15-96
<http://dom-pionerov.ru/> E-mail: centr-pionerov@yandex.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 2 от 27.11.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о школе раннего развития «АБВГДейка» МБУДО «ЦРТДиЮ»

1. Общие положения

1.1 Положение о школе раннего развития «АБВГДейка» Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра развития творчества детей и юношества» (далее Центр) (далее Положение) разработано с целью регламентации образовательного процесса в Школе раннего развития (далее ШРР).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.12.2024) "Об образовании в Российской Федерации" /с изм. и доп., вступ. в силу с 24.12.2024/;
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей (приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 г. № 504);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» /вводятся в действие с 1 января 2021 г. и действуют до 1 января 2027 г./;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" /с изменениями на 27 августа 2015 года/.
- Устава Центра и других нормативных правовых актов об образовании.

1.3 ШРР является структурной единицей Центра и оказывает родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста комплексную дополнительную образовательную услугу по развитию детей дошкольного возраста и подготовке детей к школьному обучению.

1.4 Участниками образовательных отношений в ШРР являются: учащиеся в возрасте от 5 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители), организация, осуществляющая образовательную деятельность.

1.5 Содержание образовательного процесса в ШРР определяется Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой «АБВГДеечка» для детей 5 лет и Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой «АБВГДейка» для детей 6 лет.

1.6 Программы разрабатываются педагогами ШРР и методистом. Учебный календарно-тематический план программы согласовывается с заместителем директора Центра по учебно-воспитательной работе, ответственным за работу ШРР. Утверждаются программы педагогическим советом и директором Центра в начале очередного учебного года.

1.7 Руководство ШРР осуществляет заведующий отделом ШРР, который в своей деятельности подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Заведующий отделом ШРР планирует, организует и контролирует деятельность ШРР, отвечает за качество и эффективность работы структурной единицы.

1. Цель и задачи ШРР

2.2 Основной целью работы ШРР являются: адаптация ребёнка к жизнедеятельности в коллективе, развитие личности ребенка и разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной школе.

2.3 Основные задачи образовательного процесса в ШРР:

- Формирование и развитие предпосылок готовности учащихся к обучению в школе, систематизация и пополнение знаний, умений и навыков.
- Развитие логического и образного мышления, памяти, зрительного восприятия, внимания, речи, координации движения у детей с учетом индивидуальных особенностей и социально-возрастных норм.
- Удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении.
- Сотрудничество с семьей через оказание консультационной помощи по вопросам воспитания, обучения и развития учащихся, в проведении совместных занятий и мероприятий.
- Воспитание устойчивого интереса к занятиям, коллективных чувств, формирование представлений о доброте, честности, дружбе.

3. Порядок приёма в ШРР

3.1 Объявление о приёме в ШРР размещается на официальном сайте Центра, на страничке в ВК и информационные доски для родителей не ранее, чем за один месяц до начала её работы.

3.2 В ШРР принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет.

3.3 Приём на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, предоставлении свидетельства о рождении и медицинской справки.

4. Организация образовательного процесса

4.1 Организация и осуществление образовательной деятельности, в том числе приём обучающихся, режим и формы занятий, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (одаренные дети) регламентируется пределами осваиваемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

4.2 Обучение в ШРР ведётся на русском языке.

4.3 Обучение в ШРР строится на педагогически обоснованном выборе педагогом технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, универсальных учебных действий, ориентированных на развитие обучающихся.

4.4 Программы ШРР предлагают систему адаптационных занятий и состоят из следующих курсов: «Занимательная математика», «Весёлая грамматика», «Весёлый карандаш»/подготовка руки к письму/, «Развивающая игра» и «Художественная литература».

4.5 Состав одной учебной группы не менее 12-14 человек. Количество учебных групп комплектуется по мере потребности.

4.6 ШРР работает в следующем режиме: 5 учебных занятий с детьми два раза в неделю, кроме каникулярных и праздничных дней.

4.7 Занятия проводятся в две смены: 1 смена – с 9.00 до 12.10; 2 смена – с 14.00 до 17.10 часов в зависимости от количества занятий.

4.8 Учебный процесс в группах с сентября по май на протяжении 36 недель в учебный год. По запросу родителей возможна реализация летней краткосрочной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на 6 недель.

4.9 Продолжительность обучения:

- для учащихся 5-летнего возраста – два года;
- для учащихся 6-летнего возраста – один год.

4.10 Продолжительность одного занятия для учащихся 5 лет – 25 минут, для учащихся 6 лет – 35 минут. В середине занятия проводится физкультминутка. Перерыв между занятиями должен составлять не менее 10 минут.

4.11 Расписание занятий должно отражать равномерное распределение учебной нагрузки в течение дня, с тем, чтобы не допустить перегрузки и переутомления учащихся. При этом общего времени занятий следует отводить 50% занятиям, требующим от учащихся умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Занятия разных видов активности должны чередоваться.

4.12 Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в ШПР, предлагаются следующие формы работы: индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребёнка и эффективности его занятий в ШПР, открытые занятия по итогам реализации программы, родительские собрания.

4.13 Домашнее задание в ШПР необязательно. Оно может задаваться педагогом с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

4.14 Права, обязанности, ответственность и социальные гарантии обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и иных работников Центра определяются действующим законодательством и локальными актами Центра.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1 Учащиеся имеют право:

- посещать занятия в свободной деловой одежде;
- на уважение своей чести и достоинства;
- участвовать в конкурсах, выставках, соревнованиях;
- посещать одновременно со школой другие профильные объединения в Центре;
- получать характеристику для рассмотрения в школе, других организациях;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Учащиеся обязаны:

- регулярно посещать занятия;
- соблюдать «Устав» и «Правила внутреннего распорядка»;
- проявлять активность в овладении знаниями, умениями, навыками, выполнять объем учебного плана и программы по предметам;
- быть вежливыми, доброжелательными в общении со старшими и членами учебной группы;
- соблюдать технику безопасности и дисциплину;
- бережно относиться к оборудованию;

- иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5.3 Права и обязанности педагогов:

Права и обязанности педагогов устанавливаются в соответствии с Уставом, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка. Наряду с этим из состава педагогов ШРР определяется педагог, который ведет занятия по своему профилю и решает следующие организационные вопросы: комплектование состава учебных групп, ведение основной документации школы, корректировка расписания, соблюдение режима обучения, работа с родителями (законными представителями).

Педагоги обязаны:

- выполнять Устав Центра, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, поддерживать традиции и авторитет Центра;
- обеспечивать выполнение учебного плана и программ;
- отвечать за качественную подготовку учащихся, разработку дидактического материала, организацию воспитательной работы;
- участвовать в работе методического объединения, педагогических советов;
- систематически повышать свою квалификацию;
- своевременно, полно и аккуратно вести установленную документацию;
- уважать права участников образовательных отношений;
- обеспечивать постоянную связь с родителями (законными представителями);
- при работе с учащимися учитывать их возрастные и индивидуальные особенности;
- обеспечивать баланс между разными видами обучающей деятельности, активно используя игровые приемы;
- наблюдать за самочувствием каждого ребенка во время занятий, их реакцией на нагрузку, на новые задания, упражнения;
- варьировать нагрузку и содержание занятий в соответствии с индивидуальными особенностями детей, особенно на занятиях физкультурой и хореографией;
- иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

Педагог имеет право:

- на моральные и материальные поощрения по результатам труда;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методики, педагогических технологий, учебных программ и пособий;
- аттестоваться на более высокую категорию;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

5.4 Родители (законные представители) имеют право:

- на качественное обучение, охрану жизни и здоровья своих детей;
- на тактичное и доброжелательное отношение педагога;

- присутствовать на занятии с разрешения администрации;
- принимать участие в подготовке и проведении открытых занятий, массовых мероприятий;
- быть избранным в Совет Центра;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

5.5 Родители (законные представители) обязаны:

- посещать родительские собрания;
- нести финансовую ответственность за порчу имущества Центра;
- заботиться о здоровье ребенка, сообщать об инфекционных и других заболеваниях, представлять медицинскую справку, дающую разрешение на занятие физкультурой, хореографией;
- уважать права педагогов и поддерживать постоянную связь с ними;
- регулярно контролировать учебу и поведение своих детей;
- по мере возможности материально поддерживать жизнедеятельность школы;
- иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

6. Финансирование

Обучение в школе осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств, которые складываются из добровольных родительских пожертвований.